



LatiCes personalpolicy

Policyn uttrycker LatiCes värdegrund gällande synen på personal. Den ska användas som verktyg och vägledning i arbetet för att förebygga diskriminering och främja inkludering och öppenhet på LatiCe.

LatiCe arbetar aktivt för att alla dess anställda ska bemötas med värdighet och respekt och ha samma rättigheter och möjligheter i arbetslivet.

All personal inom LatiCe ska, så långt det är möjligt, ha liknande arbetsvillkor.

Varje anställd ska ha en tydlig bild av arbetsuppgifter, ansvarsområden och beslutshierarkier inom organisationen.

Internkommunikation ska vara öppen och effektiv med ett arbetsklimat som främjar deltagande, kreativitet och individuell utveckling.

Arbetsgivare ansvarar för att normer och rutiner som uppmuntrar till att ett vänligt och respekterande arbetsklimat finns.

Styrelsen ansvarar för rekrytering av personal.

Vid uppsägning av personal LatiCe följer den gällande arbetsrätt.